

З метою забезпечення надійної протипожежної безпеки в службових приміщеннях касового вузла Банку всім працівникам необхідно виконувати наступні норми і правила:

1. Постійно підтримувати чистоту в службових, складських і інших приміщеннях.
2. Не допускати захаращування підступів і під'їздів до приміщення касового вузла та до протипожежних гідрантів.
3. Збереження паливномастильних матеріалів, хімікатів і інших матеріалів, що швидко можуть загорітися, проводити згідно з нормами і правилами безпеки.
4. В службових, складських та інших приміщеннях касового вузла не допускати відкритого вогню.
5. В приміщеннях Банку не палять. Палити дозволяється лише у спеціально визначених для цього місцях.
6. Шляхи евакуації (основні і запасні виходи, коридори, вестибюлі, зовнішні і внутрішні сходи) повинні постійно бути чистими і звільненими від сторонніх предметів. В зимовий час запасні виходи із касового вузла мають бути очищеними від снігу і льоду.
7. Електричний провід і електроприлади повинні постійно знаходитись в робочому стані і

експлуатуватись згідно інструкцій.

8. Забороняється застосовувати саморобні запобіжники, використовувати в службових і складських приміщеннях касового вузла нестандартні електроприлади побутового призначення.

9. Вентиляційне обладнання повинне знаходитись під постійним контролем осіб, відповідальних за їх експлуатацію.

10. Підходи до протипожежного обладнання мають бути вільними, не захарашченими іншими предметами.

11. Працівники касового вузла Банку повинні чітко знати місця знаходження запасних виходів та схеми евакуації клієнтів і відвідувачів Банку, першочерговість виносу цінностей, документів та комп'ютерної техніки.